

学生向け Science Direct (トランザクション) 申請方法

Science Direct (トランザクション) をご利用になるには、指導教員の許可および図書館への申請が必要です。

以下の手順で申請をお願いいたします。

- ① 「Science Direct PPV (トランザクション方式) 利用申請書」(以下、「申請書」) に必要事項を記入し、指導教員の署名および捺印の上、「申請書」を図書館窓口へ提出
- ② 図書館トランザクション担当が記入済み「申請書」を確認後、「申請書」に記入されたメールアドレスへ、「アカウント作成マニュアル」(以下、「マニュアル」) を送付
- ③ 「マニュアル」の内容に従い、アカウントを作成し、[図書館トランザクション担当](#)へ、アカウント作成済と連絡(お名前、所属、学籍番号をメール本文へ記入)
- ④ 図書館トランザクション担当より、所属の紐づけの完了通知が届いた後、トランザクションの利用可能

※上記の方法もしくは、指導教員から、申請希望の学生の所属、お名前、学籍番号をメールで直接[図書館トランザクション担当](#)へ申請することも可能

※ご質問、お問合せは、以下連絡先までお願いします。

名城大学附属図書館
トランザクション担当
052-838-2047
lib-ej@ccml.meijo-u.ac.jp